

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЧКАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

С.Совхоз Чкаловский , Дзержинский район, Калужская область

Паспорт проекта

* 1. **Название проекта**

Проект развития инфраструктуры муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Чкаловская средняя общеобразовательная школа», основанный на общешкольной инициативе «Уметь готовить – это круто!»

* 1. **Название образовательного учреждения, в рамках которого реализуется проект**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чкаловская средняя общеобразовательная школа» Дзержинского района, Калужской области

* 1. **Команда проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Роль в команде | Класс |
| Шаршавенкова | Екатерина | Командир | 11 |
| Туманова | Александра | Ответственный за информационное сопровождение | 10 |
| Лактеева | Анастасия | Куратор по разработке проектов | 9 |

* 1. **Краткое описание проекта**

В рамках реализации проекта в МКОУ Чкаловская СОШ будет создано новое пространство «Уметь готовить – это круто». Цель создания такого пространства проста: развить навыки умения приготовления пищи среди молодежи.

В школе было проведено анкетирование детей и родительского комитета, в бумажных анкетах родители и ученики выразили свои идеи по реализации проекта.

В ходе реализации проекта ученики 8-10 классов приняли участие в конкурсе рисунков и графических проектов, где выразили своё видение пространства. Идея победителей была взята за основу при разработке итогового проекта.

На общем обсуждении Совета инициатив пришли к выводу, что есть несколько важных моментов, которые должны быть реализованы: внешний вид нового пространства должен вписываться в эко-атмосферу школы, должно быть дополнительно оборудование, должно быть много места для хранения кухонного инвентаря.

**1.5. Обоснование актуальности**

**Целевая аудитория проекта**

Целевая аудитория данного проекта являются ученики 1-11 классов (87 человек), воспитанники дошкольного отделения (28 человек), сотрудники школы (25 человек), родители обучающихся.

**Проблема (запрос) целевой аудитории**

В нашей школе в 2023 году был сделан замечательный капитальный ремонт. Оборудованы не только кабинеты, но и места для отдыха. Но места для обучения самостоятельному приготовлению пищи – нет. Поэтому, когда ознакомились с конкурсом отбора Школьных инициатив, то решение было принято буквально за минуты и единогласно. Но родителям, ученикам и сотрудника было предложено несколько вариантов для голосования, чтобы сделать то, что выберет большинство. По итогу опроса было понятно, что большая часть всех участников образовательного процесса поддержали идею о создании такого места под названием «Уметь готовить – это круто!».

**Исследование запросов целевой аудитории**

В школе было проведено анкетирование на бумажных носителях обучающихся, родителей и педагогов с целью определения количества заинтересованных лиц и мнения о необходимости такого пространства для творчества и развития в школе. Проводился опрос о необходимости участия в проекте «Школьная инициатива» и выборе проекта для участия в конкурсе. Проводилось голосование по выбору названия проекта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевая аудитория | Количество учащихся |
| 1 | Сколько человек в школе заинтересованы в результатах проекта | 87 |
| 2 | Сколько человек подтвердили готовность принять участие в проекте на этапе его реализации | 87 |
| 3 | Доля благополучателей от числа обучающихся школы ( %) | 100 |

**1.6.Численность образовательного учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель | Количество учащихся |
| 1 | Общее количество обучающихся в школе по состоянию на 1 сентября отчетного года | 87 |
| 2 | Количество обучающихся 9-11 классов по состоянию на 1 сентября отчетного года | 9 |

**1.7. Информирование о реализации проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель |  |
| 1 | Использование печатных средств массовой информации (газеты, журналы, листовки, буклеты) для информирования о проекте (указать какие средства массовой информации с приложением данных материалов) | Листовка, буклет, приложения, публикации на сайте школы, в группе ВК, Одноклассниках и Телеграмм канале |
| 2 | Использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайта школы, социальные сети и др.) для информирования о проекте (указать какие средства массовой информации с приложением данных материалов) | Сайт школы: <https://shkolachkalovskaya-r40.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/школьныеинициативы/>  (Все публикации в официальных сообществах школы доступны по единому хештегу #инициативыМКОУЧкаловскаяСОШ)  Группа ВК: <https://vk.com/chkal_school>  Группа Одноклассники: <https://ok.ru/mkouchkalo>  Телеграмм канал школы: <https://web.telegram.org/k/#@shkola_chkalovskaya> |

**1.8. Ключевые мероприятия проекта**

Период реализации проекта: с 15.01.2024 до 01.03.2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственность школьников |
| 1. | Утверждение состава рабочей группы с определением ответственных за информационное сопровождение, проведение классных часов, работу со школьным инициативным советом. | До 15.01.2025 | Директор школы Тарантаева Екатерина Сергеевна |
| 2. | Утверждение плана реализации проекта | До 25.01.2025 | Директор школы Тарантаева Екатерина Сергеевна |
| 3. | Создание Школьного инициативного совета | До 19.01.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 4. | Проведение совещания с классными руководителями | 20.01.2025 | Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 5. | Создание страницы проекта «Школьная инициатива» на школьном сайте | До15.02.2025 | Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 6. | Работа с группами в соцсетях ВКонтакте, Одноклассники, Телеграмм | Весь период реализации проекта | Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 7. | Проведение классных часов | 21.01.2025-26.01.2025 | Классные руководители |
| 8. | Сбор идей от классов. Работа Школьного инициативного совета | 22.01.2025-29.01.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 9. | Обсуждение идей на заседании инициативного совета | 30.01.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 10. | Рейтинговое голосование по школе | 4.02.2025-25.02.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 14. | Подведение итогов | 28.02.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 15. | Поиск подходящего оборудования | 28.02.2025-01.03.2025 | Ответственный за проведение проекта  Шаршавенкова Екатерина  Советник директора Тихонова Людмила Сергеевна |
| 16. | Подготовка заявки на муниципальный конкурс: презентация, видео | 01.03.2025 | Директор школы Тарантаева Екатерина Сергеевна |

**1.9. Примерная Смета на реализацию проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  статьи расходов | Стоимость, руб. | | | |
| Всего,  в том числе | Субсидия из областного бюджета | Средства муниципального района (городского округа) | Дополнительные источники финансирования |
| 1. Приобретение оборудования | | | | | |
| 1.1 | Кухонный гарнитур | 92600 | 87970 | 4630 |  |
| 1.2 | Холодильник | 26690 | 25355,5 | 1334,5 |  |
| 1.3 | Электрическая плита с духовым шкафом | 41999 | 39899,05 | 2099,95 |  |
| 1.4 | Посудомоечная машина | 50999 | 48449,05 | 2549,95 |  |
| 1.5 | Планетарный миксер | 6399 | 6079,05 | 319,95 |  |
| 1.6 | СВЧ-печь | 4999 | 4749,05 | 249,95 |  |
| 1.7 | Кухонный инвентарь (кастрюли, формы для запекания и т.д.) | 100000 | 95000 | 5000 |  |
|  | **Всего:** | 323686 | 307501,7 | 16184,3 |  |

**1.10. Описание планируемых источников финансирования проекта:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид источника денежных средств | Сумма, руб. | Процент от стоимости проекта |
| 1. | Средства бюджета муниципального района или городского округа (не менее 5% для муниципального района и 10% для городского округа) | 16184,3 | 5% |
| 2. | Средства субсидии из областного бюджета | 307501,7 | 95% |
| 3. | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (при наличии) | - | - |
|  | **Всего:** | 323686 | 100% |

**1.11. Дополнительные ресурсы для реализации проекта (вклад в неденежной форме)**

Монтаж видеоролика, подготовка буклетов, презентации и стенда, разработка сценария открытия пространства, написание статьи для публикации в муниципальной газете, официальных сообществах школы, сборка и установка мебели.

**1.12. Информация о проработке проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Дополнительные материалы к проекту | Информация о наличии или отсутствии (да/нет)  (при наличии - приложить к заявке) |
| 1 | Мониторинг цен на закупку | да |
| 2 | Эскизы, чертежи, схемы, фотографии проекта | да |
| 3 | Социально-экономическое обоснование реализации проекта | да |
| 4 | Расчет потребности на содержание реализованного проекта в последующие годы | да |